

Informa-se que a consulta de notas no portal Académicos Online apenas estará disponível no caso da situação de tesouraria se encontrar regularizada.

## 1. Processo de inscrição

Através do serviço **académicos online** <https://netpa.ipportalegre.pt/netpa/page>, nas datas definidas no [calendário escolar](#).

Deve seleccionar a **época de avaliação**, tendo em atenção o semestre e as unidades curriculares em que se pretende inscrever, e seguidamente gravar.

**Época Normal – inscrição ESTG** (a inscrição na época normal não implica pagamento)

**Época Recurso ESTG**

**Época Especial ESTG**

Podem requerer inscrição nos exames da época especial os alunos:

- A quem faltem até 4 unidades curriculares para conclusão do curso;
- Os alunos abrangidos por regimes especiais nos termos e limites fixados no regulamento de exames da ESTG-IPP;

**2. Pagamentos** – As inscrições em exames, por unidade curricular, carecem do pagamento de emolumentos, conforme se discrimina:

- **Época de recurso** no prazo definido - 6,00€; além do prazo, até ao limite de 48 horas antes da realização da prova - 24,00€;
- **Época especial** no prazo definido- 15,00€; além do prazo, até ao limite de 48 horas antes da realização da prova - 60,00€;
- **Melhoria de nota** – 25,00 € a serem devolvidos no caso de, efetivamente, se verificar melhoria de nota (mediante entrega do recibo).

Os alunos bolsheiros beneficiam de redução de 50%, exceto nas coimas.

Após a inscrição nos exames **ser validada pelos serviços**, pode ser **efetuado o pagamento** das seguintes formas:

- Por **vale postal** ou **cheque** endereçado ao IPP;
- De forma presencial, na **tesouraria dos serviços centrais do IPP**;
- Por transferência bancária, através do NIB: **07810112000000440451**.

Se optar por **transferência bancária**, o movimento deve **identificar o fim a que se destina e o nome do aluno**, enviando por email o comprovativo de transferência.

No caso de **falta ao exame** o emolumento de inscrição fica associado ao aluno, tendo **obrigatoriamente** que proceder ao **pagamento**.

## INSCRIÇÕES EM EXAMES

### 3. Exame de Melhoria

O aluno que pretenda fazer inscrição para **melhorias da classificação** deverá entregar na **secretaria da ESTG**, o formulário para o efeito, [http://legado.ipportalegre.pt/formularios/novos/boletimInscExame\\_data.php](http://legado.ipportalegre.pt/formularios/novos/boletimInscExame_data.php), de forma presencial, por email ou via CTT.

### 4. Realização do Exame

Os alunos inscritos deverão **comparecer** na sala marcada **para o exame até 15 minutos antes do início** do mesmo, para garantir o início efetivo da realização da prova na hora marcada.

Deve ser consultado o calendário de exames para verificação da data e da hora marcadas para as provas.

Em caso de dúvidas ou mais informações pode contactar: Tel: +351 245 300 200, ou e-mail: [s.alunos.estg@ipportalegre.pt](mailto:s.alunos.estg@ipportalegre.pt).